



ISTITUTO COMPRESIVO "T. GROSSI"

via Monte Velino, 2/4 - 20137 MILANO - tel. 02.88444176 - 0288444172 - fax 0288440185
Codice Fiscale: 80125490153
miic8b8007@istruzione.it
www.icgrossimilano.it

Prot. 2087/B15

Milano, 13/09/2019

All'Albo on line
Al sito Web

**DETERMINA AFFIDAMENTO INCARICO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL TRIENNIO
12/11/2019 – 12/11/2022**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visto** Il Regolamento d'Istituto prot. 495/B15 del 14/02/19, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, approvato con del. Del C.d.I. del [16/04/19];
- Visto** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- Viste** le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF e del Programma Annuale e.f. 2019;
- Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- Visto** in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «[...]le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, **anche senza previa consultazione di due o più operatori economici** o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- Viste** le comunicazioni di disdetta, prot. 1881/B15 e 1882/B15 del 16/07/2019, del contratto relativo al servizio assicurativo infortuni e RCT della società di assicurazioni Amissima SpA,
- Considerata** la necessità di provvedere all'acquisizione delle polizze infortuni e responsabilità civile per gli alunni di questa istituzione scolastica con possibilità di adesione da parte del personale scolastico per gli aa.ss. 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022;
- Visto** il D.Lgs n.50/2016, Codice dei Contratti Pubblici, e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** l'art. 106 del D.Lgs n. 209/2005, Codice delle assicurazioni private, e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto** il regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche che classifica i servizi assicurativi come procedura di affidamento particolarmente complessa;
- Ravvisata** l'opportunità di ricorrere alla figura dell'intermediario assicurativo (broker) per assistere l'Istituzione Scolastica nella procedura e nella redazione della documentazione necessaria, secondo le previsioni del Codice delle Assicurazioni private (d.Lgs. n. 209/2005 e successive modificazioni e integrazioni);

- Considerato** che *“l’attività di broker tende sempre più a non esaurirsi nella mera individuazione della controparte assicurativa, ma a qualificarsi alla stregua di una collaborazione di ampio respiro con l’amministrazione, tesa alla prevenzione e alla gestione dei rischi. In questo senso, sembra opportuno che le stazioni appaltanti, nella ricerca di broker, valorizzino in modo adeguato le capacità tecniche di consulenza a scapito della pura intermediazione”*. (Determinazione n. 2/2013 Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici).
- Considerato** che l’affidamento dell’incarico di brokeraggio assicurativo non comporta alcun onere economico in capo all’Istituto Scolastico o all’utenza assicurata in quanto la retribuzione al broker è costituita da una commissione versata dalla compagnia assicurativa che si aggiudica il contratto;
- Verificato** che la Consip SpA non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di servizi di intermediazione assicurativa, alle quali dover aderire ai sensi della Legge 24/12/2012 n. 228;
- Considerati** il principio di proporzionalità, oltre al principio di economicità ed efficacia dell’attività amministrativa, nell’attività negoziale (art. 36 D.Lgs. N. 50/2016)
- Considerati** l’effettiva assenza di alternative, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d’arte della prestazione, nel rispetto dei tempi pattuiti) e del fatto che il servizio di intermediazione assicurativo è a titolo gratuito e/o, comunque, “virtualmente” di importo bagatellare; non ricorre, inoltre, l’ipotesi di elusivo frazionamento della commessa.

DETERMINA

di procedere alla scelta dell’intermediario assicurativo (broker) secondo una procedura ad affidamento diretto per garantire l’assistenza all’Istituzione Scolastica nella procedura e nella redazione dei documenti necessari all’acquisizione delle coperture assicurative per gli alunni/studenti, preventivamente verificando:

- i requisiti di carattere generale, quali ad esempio l’assenza di conflitto di interessi e di intestazione fiduciaria;
- i requisiti di carattere tecnico-professionale, quali ad esempio l’affidabilità per la capacità tecnica di consulenza, la struttura organizzativa, le modalità di espletamento del servizio;
- i requisiti di carattere economico e finanziario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Milena Sozzi