



ISTITUTO COMPRENSIVO "T. GROSSI"

Via Monte Velino, 2/4 - 20137 MILANO - tel. 0288444176-0288444172 fax 0288440185

Codice Fiscale: 80125490153

e-mail: miic8b8007@istruzione.it – PEC: miic8b8007@pec.istruzione.it

Prot. n. 1593/B15

Milano, 26/10/2020

Oggetto: Determina dirigenziale di affidamento diretto mediante O.d.A sul MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisto di salviette igienizzanti per assicurare il regolare svolgimento dell'attività - Fondi - D.L. 17 marzo 2020 n.18

CIG Z1F2EEEB23

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO Il Regolamento d'Istituto prot. 495/B15 del 14/02/19, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF e del Programma Annuale e.f. 2020;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «[...]le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, **anche senza previa consultazione di due o più operatori economici** o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al D.Lgs 19/04/2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] **la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza**»;

VISTI l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018 e la delibera del C.d.I. n.13 del 17/01/19 che ha fissato a € 39.999,99 l'importo massimo per l'acquisizione di beni, servizi ed esecuzione lavori, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di 2 o più operatori economici, da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico;



ISTITUTO COMPRENSIVO “T. GROSSI”

Via Monte Velino, 2/4 - 20137 MILANO - tel. 0288444176-0288444172 fax 0288440185

Codice Fiscale: 80125490153

e-mail: miic8b8007@istruzione.it – PEC: miic8b8007@pec.istruzione.it

VISTO l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che ai sensi dell’articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell’Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto;

VISTA la Legge n. 208/2015 all’art. 1, comma 512, che, **per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici** ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, **sussiste l’obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione)**;

VISTA la nota MIUR n. 562 del 28/03/2020 avente ad oggetto: *D.L. 17 marzo 2020, n. 18D. l. n° 18/2020 art. 77 che stanZIA risorse necessarie a garantire idonee condizioni igienico sanitarie dei locali, ovvero dispositivi di protezione e igiene personale per l’intera comunità scolastica in relazione alla emergenza Covid – 19 (CoronaVirus)*;

VISTO che l’affidamento in oggetto è finalizzato a “supportare le istituzioni scolastiche nella gestione di questo difficile periodo di emergenza sanitaria” così come stabilito dalla nota del Ministero dell’Istruzione n. 562 del 28.03.2020;

DATO ATTO della non esistenza di convenzioni Consip attive in merito;

CONSIDERATO che si rende necessaria preservare la salute degli operatori scolastici e degli utenti nel miglior modo possibile ottimizzando i costi e i benefici dell’attività contrattuale di cui alla presente determina, acquisendo i dispositivi e i prodotti igienizzanti per la pulizia dei locali scolastici e la protezione individuale da utilizzare nel tempo in cui saranno riavviate integralmente o parzialmente le attività didattiche e/o amministrative in presenza. Tanto all’evidenza dell’attuale dotazione di detti materiali e delle raccomandazioni delle circolari e delle disposizioni normative citate in premessa.

VISTA la necessità urgente di acquistare salviette igienizzanti;

PRESO ATTO della disponibilità dell’operatore economico a consegnare in tempi stretti, e, comunque nel più breve tempo possibile, compatibili con l’emergenza COVID-19, il materiale ordinato.

VISTA la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale e.f. 2020, la cui spesa è prevista nel progetto/attività **A01– FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA- fondi D.L. 17 marzo 2020 n.18;**

RILEVATO che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio d’Istituto ai sensi l’art. 45, comma 2, lett. a);

PRESO ATTO che la spesa complessiva, come stimata dall’area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, **ammonta ad € 1.416,00 IVA esclusa;**

VISTO l’art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);



ISTITUTO COMPRENSIVO “T. GROSSI”

Via Monte Velino, 2/4 - 20137 MILANO - tel. 0288444176-0288444172 fax 0288440185

Codice Fiscale: 80125490153

e-mail: miic8b8007@istruzione.it – PEC: miic8b8007@pec.istruzione.it

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara: **CIG Z1F2EEEB23** nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), delle forniture aventi ad oggetto per l'acquisto di salviette igienizzanti per assicurare il regolare svolgimento dell'attività, alla ditta **S.G. DI CINGOTTINI ALESSIA-VIALE PRIMO MAGGIO 55 - GROTTAFERRATA(RM)– P.I. 06956011008**
- di autorizzare la spesa complessiva **€ 1.727,52** IVA inclusa da imputare sul capitolo **A01-FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA- fondi D.L. 17 marzo 2020 n.18;**
- (→02/03/10) dell'esercizio finanziario 2020;
- di nominare la dott.ssa Milena Sozzi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Milena Sozzi