



ISTITUTO COMPRENSIVO “T. GROSSI”

Via Monte Velino, 2/4 - 20137 MILANO - tel. 0288444176-0288444172 fax 0288440185

Codice Fiscale: 80125490153

e-mail: miic8b8007@istruzione.it – PEC: miic8b8007@pec.istruzione.it

Prot. n. 1755/B15

Milano, 16/11/2020

Oggetto: Determina dirigenziale per il conferimento dell’incarico di psicologo mediante affidamento diretto di prestazione d’opera intellettuale a esperti esterni ai sensi dell’art 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 per l’anno scolastico 2020/2021

CIG

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «[...]le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, **anche senza previa consultazione di due o più operatori economici** o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF e del Programma Annuale e.f. 2020;

VISTO Il Regolamento d’Istituto prot. 495/B15 del 14/02/19, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF e del Programma Annuale e.f. 2020;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali – prot n. 1746 del 26/10/2020 e l’Allegato Protocollo di Intesa tra il Ministero dell’istruzione e il Consiglio Nazionale degli Psicologi;

VERIFICATA l’assenza di convenzioni attive per il servizio in oggetto sulla piattaforma “Acquisti in rete” Consip;

CONSIDERATO che la suddetta attività riguarda materie di particolare delicatezza per le quali è previsto l’intervento di figure professionali esperte altamente specializzate;

ACCERTATO che all’interno dell’istituto non sono reperibili le particolari competenze richieste;

CONSIDERATO che per l’affidamento del servizio in oggetto si rende necessario procedere all’individuazione di un professionista a cui attribuire, per l’anno scolastico 2020/21, il servizio di supporto psicologico rivolto a agli studenti, ai genitori e al personale dell’Istituto:

Amministrazione»,



ISTITUTO COMPRENSIVO “T. GROSSI”

Via Monte Velino, 2/4 - 20137 MILANO - tel. 0288444176-0288444172 fax 0288440185

Codice Fiscale: 80125490153

e-mail: miic8b8007@istruzione.it – PEC: miic8b8007@pec.istruzione.it

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di avviare la procedura di selezione pubblica per l’affidamento di incarico di prestazione professionale non continuativa da conferire a un/una esperto/a esterno/a per il servizio di supporto psicologico per studenti, personale e genitori per l’anno scolastico 2020/2021;
- L’aggiudicazione avverrà tramite affidamento diretto al/alla candidato/a che totalizzerà il punteggio più alto sulla base dei requisiti e criteri indicati nello specifico bando;
- Il costo complessivo previsto per l’istituto è di almeno euro 1.600,00 lordi per 40 ore di prestazione da svolgersi nel periodo compreso dall’inizio dell’incarico fino alla fine di dicembre 2020, assumendo ai fini del calcolo quanto riportato dalla nota MI citata nelle premesse, cioè l’importo di euro 40 lordi/ora quale valore della prestazione professionale. L’incarico potrà proseguire per il periodo compreso da gennaio a giugno 2021, qualora ricorrano le condizioni previste dalla Nota del MI prot. n. 1746 del 26 /10/2020.
- La spesa sarà imputata nel Programma Annuale 2020;
- Di nominare la dott.ssa Milena Sozzi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente scolastica

Milena Sozzi

Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993