

## PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

**a.s. 2020 - 2021**

Il Piano per la Didattica Digitale Integrata (DDI) si basa sulle Linee Guida ministeriali allegate al DM 89 del 7/8/2020.

La “*Didattica Digitale Integrata*” (DDI), anche alla luce delle esperienze maturate nel corso dell’a.s. 2019/2020 durante la sospensione delle attività didattiche in presenza, consente di garantire il diritto all’apprendimento delle studentesse e degli studenti in caso di nuovo confinamento (lockdown), o in caso di quarantena o isolamento fiduciario di interi gruppi classe.<sup>1</sup>

In particolare, la DDI risulta uno strumento utile e versatile per:

- sostenere la didattica interdisciplinare;
- promuovere lo sviluppo di competenze trasversali e personali;
- agevolare l’individualizzazione e la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti.

Le **attività integrate digitali** sono distinte in:

**Attività sincrone**, ovvero svolte con l’interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti (video-lezioni in diretta, svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell’insegnante...)

**Attività asincrone**, ovvero senza l’interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti: (approfondimento individuale o di gruppo con l’ausilio di materiale didattico digitale **fornito o indicato dall’insegnante**; video-lezioni strutturate, video-tutorial, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall’insegnante; esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell’ambito di un project work).

Le **attività integrate digitali** asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

La progettazione della DDI tiene conto del contesto e assicura un adeguato equilibrio tra le **attività integrate digitali** sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, “*evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza*”.

---

<sup>1</sup> L’erogazione della DDI sarà comunque subordinata, in caso di quarantena e/o isolamento fiduciario del personale docente, alla possibilità di ricorrere a sostituzioni, rimandando quindi ad ulteriori indicazioni ministeriali.

Il materiale didattico fornito agli studenti considera, inoltre, i diversi stili di apprendimento e gli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati.

I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i-le colleghi-e, allo sviluppo delle unità didattiche per l'apprendimento per la classe, curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità, in accordo con quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato.

### **Supporto alle famiglie**

Al fine di offrire un supporto alle famiglie bisognose prive di strumenti digitali, l'istituzione scolastica mette a disposizione strumentazioni in comodato d'uso, assegnandoli in base ai criteri stabiliti dal Consiglio di istituto. La richiesta è a domanda e la concessione avviene in base alle strumentazioni disponibili.

### **Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo**

Le piattaforme digitali attualmente in dotazione all'Istituto sono:

- **Registro elettronico (RE):** consente la registrazione delle assenze, le comunicazioni scuola – famiglia, la registrazione delle attività svolte e dei compiti assegnati, la condivisione di materiali e/o avvisi, la “firma” delle circolari o di altri documenti di Istituto mediante la funzione di presa visione e/o approvazione, la visione dei documenti di valutazione...
- **WeSchool** - consente la creazione di classi virtuali facilmente gestibili da App o computer. Sono disponibili inoltre un'aula virtuale per le lezioni in diretta e una chat.
- **Google classroom** – in via sperimentale per la scuola secondaria ???
- **Zoom: per le video lezioni**

**L'Istituto si riserva di valutare l'ampliamento e/o la differenziazione delle scelte sopra indicate, in base a necessità specifiche e progressive sperimentazioni, sempre nell'ambito di proposte riconosciute dal Ministero dell'Istruzione.**

### **Quadri orari settimanali**

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza (per l'intera classe o in caso di nuovo lockdown) il quadro orario settimanale sarà il seguente:

10 ore settimanali da 50 minuti in modalità sincrona per le classi PRIME della scuola primaria

15 ore settimanali da 50 minuti di didattica in modalità sincrona per le altre classi della primaria e della secondaria.

Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è definita:

- per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;

- per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere delle studentesse e degli studenti.

Sarà cura del team/consiglio di classe monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline.

Nel caso in cui singoli/i alunni/e siano posti in quarantena o isolamento fiduciario, si promuoveranno azioni di supporto a distanza, prevalentemente asincrone. I-le docenti cureranno la messa a disposizione di materiali utili per il prosieguo delle attività didattiche.

Non sono previste video lezioni in diretta con quelle di classe per motivi di privacy e di gestione efficace sia del gruppo classe che del singolo.

### **Modalità di svolgimento delle videolezioni**

- 1.** L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.
- 2.** Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:
  - Accedere alla videolezione con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale dall'insegnante. Il link di accesso alla conferenza è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
  - Accedere alla videolezione sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
  - In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso.
  - Partecipare ordinatamente alla videolezione. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
  - Partecipare al videolezione con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- 3.** La partecipazione alla videolezione con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente dai genitori all'insegnante prima dell'inizio della sessione.
- 4.** Durante la videolezione, la presenza del genitore potrà essere utile soltanto in una fase iniziale e/o per le studentesse e gli studenti non del tutto autonomi nell'utilizzo della strumentazione

informatica. Sarà cura dei docenti e dei genitori collaborare per responsabilizzare e rendere sempre più autonomi le studentesse e gli studenti.

### **Modalità di svolgimento delle attività asincrone**

Gli- le insegnanti progettano e realizzano le attività integrate digitali asincrone in maniera sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione interdisciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Team e/o del Consiglio di classe, le attività integrate digitali in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.

## **Regolamento**

### **Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali**

1. L'insegnante avrà il compito di sorvegliare attentamente affinché le regole vengano seguite dagli alunni e provvederà a chiudere in modo corretto le videolezioni.
2. Le piattaforme utilizzate e gli account personali sono ambienti di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.
3. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.
4. Nelle classi virtuali valgono le regole generali dell'Istituto Tommaso Grossi quindi Istituto, Famiglia, Studentesse e Studenti sono tenuti a rispettare il regolamento d'Istituto e il Patto di Corresponsabilità anche durante la DDI.
5. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.
6. Si ricorda che il Cyberbullismo, come il bullismo possono configurare fattispecie perseguibili penalmente. In particolare, possono configurare il reato di diffamazione, perseguibile ai sensi dell'art. 595 c.p, nonché il reato classificato come "Atti persecutori" ex art. 612 bis c.p. Si è anche responsabili civilmente rispetto al risarcimento del danno causato alla vittima.

Si ricordano, a tal proposito, le regole che disciplinano il buon comportamento di un utente sul web.:

#### **Netiquette per lo studente:**

1. *La piattaforme WeSchool e Google Classroom e il sito web e il registro elettronico della scuola dovranno essere controllati giornalmente dagli alunni e, per la scuola Primaria, anche dai genitori.*
2. *Tutto il materiale condiviso dai docenti, comprese le videolezioni registrate, è di uso esclusivo della classe e non può essere diffuso in alcuna maniera. Allo stesso modo viene garantita la sicurezza e*

*la privacy dei minori.*

3. *Ciascun alunno dovrà usare gli strumenti tecnologici (computer, tablet, ecc.) e le piattaforme mostrando considerazione e rispetto per compagni e docenti.*
4. *In riferimento al punto precedente, si ricordano le principali norme di comportamento adeguate alla situazione. Quindi non è consentito, come a scuola:*
  - *presentarsi in ritardo agli appuntamenti;*
  - *mangiare;*
  - *stare in pigiama o con abbigliamento non consono alla classe;*
  - *alzarsi durante le lezioni (salvo richieste ed emergenze).*
5. *Tutti i post ed i commenti dovranno essere rispettosi e costruttivi e non dovranno essere, mai e in nessun modo, offensivi o discriminatori nei confronti di chiunque.*
6. *La sessione di conferenza per videolezione è riservata esclusivamente agli alunni e ai docenti. I genitori/tutori, che vorranno avere un colloquio con gli insegnanti, potranno fare richiesta tramite indirizzo email o registro elettronico, per concordare un incontro in videoconferenza con tutto il Team Docente/Consiglio di Classe.*
7. *Per chiarimenti o dubbi relativi ad un compito, gli studenti potranno utilizzare gli spazi di comunicazione privati previsti dalle piattaforme, pubblicando un post privato indirizzato al docente, descrivendo i dubbi in modo chiaro con messaggi brevi e non ripetitivi.*
8. *Per seguire le eventuali attività sincrone, gli alunni saranno avvisati in base alle scelte del consiglio di classe secondo le seguenti modalità: sul registro elettronico nell'area dedicata alla Didattica a Distanza o sulla classe virtuale.*
9. *I docenti sono i moderatori dell'incontro e dovranno gestire gli interventi degli alunni collegati, dando indicazioni specifiche all'inizio di ogni riunione. Gli alunni dovranno attenersi rigorosamente alle indicazioni fornite dai docenti.*
10. *Gli studenti dovranno restituire le attività assegnate, nei tempi previsti, esclusivamente nelle classi virtuali e non inviate attraverso altri canali digitali, salvo diversa indicazioni da parte del docente.*
11. *Le assenze dovranno essere comunicate al coordinatore di classe prima dell'inizio delle lezioni.*

## **Valutazione**

### **Criteri di valutazione degli apprendimenti**

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza (Nota MIUR n. 388 del 17 marzo 2020). In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità didattiche, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici e le abilità oggetto di verifica, le modalità di verifica e, in caso di valutazione negativa, un giudizio sintetico con le strategie da attuare autonomamente per il recupero.

La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate e approvate dal Collegio dei docenti e riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e trasversali, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

## **Privacy**

Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

- prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo delle piattaforme individuate dalla scuola comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali.

Gli strumenti proposti per la Didattica Digitale Integrata sono stati scelti tenendo conto della ricchezza e versatilità delle funzioni offerte dalle applicazioni e web tool per l'education, nonché delle garanzie offerte per la protezione dei dati personali.

Per ulteriori integrazioni al trattamento dei dati personali si resta in attesa di un apposito documento di dettaglio contenente indicazioni specifiche predisposto dal Ministero dell'istruzione, in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali come riportato nelle Linee Guida DDI ministeriali.

## **Formazione del personale docente**

Il piano di formazione annuale terrà conto delle seguenti priorità formative:

- **informatica**, con priorità alla formazione sulle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica e favorendo le skills delle DigCompEdu;
- **metodologie innovative di insegnamento** e ricadute sui processi di apprendimento (flipped classroom, debate, apprendimento cooperativo, storytelling, project based learning, ecc);
- **modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare;**
- **gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni;**
- **privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata;**
- **formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria.**